

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARIO DOMINGO ISMAEL TIZOL SAPÓN	CUI:	3161 78993 0804
Número de contrato:	DGDCFC-029-835-2023	Acuerdo Ministerial:	965-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	118438697
Número de Factura:	42879451	Serie:	F2F08E45
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	Período del Informe:	Mes de diciembre de 2023
Monto Total del Contrato	Q 16,000.00	Plazo del Contrato:	01/09/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.


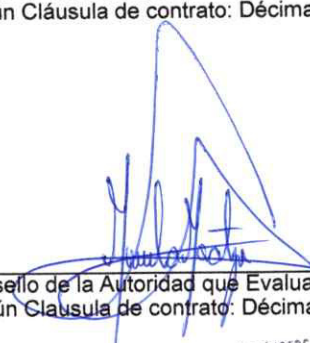
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

MARIO DOMINGO ISMAEL TIZOL SAPÓN  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 29 de diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARIO DOMINGO ISMAEL TIZOL SAPÓN</u>	CUI:	<u>3161 78993 0804</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-835-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>118438697</u>
Número de Factura:	<u>42879451</u>	Serie:	<u>F2F08E45</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 16,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano Integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.


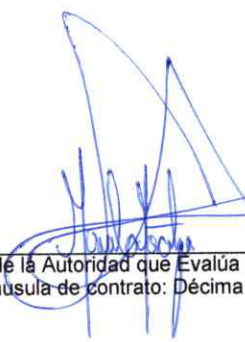
- Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental
- g) recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

MARIO DOMINGO ISMAEL TIZOL SAPÓN  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARIO DOMINGO ISMAEL TIZOL SAPÓN	CUI:	3161 78993 0804
Número de contrato:	DGDCFC-029-835-2023	Acuerdo Ministerial:	965-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS /	Nit del Contratista:	118438697
Número de Factura:	42879451 /	Serie:	F2F08E45 /
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	Período del Informe:	01/09/2023 al 31/12/2023 /
Monto Total del Contrato	Q. 16,000.00	Plazo del Contrato:	01/09/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró el cumplimiento de 4 cronogramas de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual 2023, de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, que contribuyó en el Desarrollo Humano integral de la población Maya K'iche' y Ladino, registrando un total de 648 beneficiarios, priorizando las potencialidades e integración de la niñez, juventud, mujeres y adulto mayor del municipio.

Se logró llevar a cabo 5 eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, con acciones en temas de civismo y la participación ciudadana, conversatorios sobre la celebración del Día de la Hispanidad y diversidad cultural, celebración del solsticio de invierno, exposición artística que celebra la Paz a través de obras, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de los pueblos que conforman el municipio de Totonicapán, del departamento de Totonicapán, tal es el caso del pueblo maya k'iche' y ladino, colaborando en los procesos que fortalecen la interculturalidad, acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023. /

Se logró el registro de la población atendida, elaboración de 15 Memorias de Labores y 15 Registro Único de Usuarios Nacional - RUUN-, 60 Fotografías de las actividades en relevancia acciones realizadas de forma mensual correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, con la atención de 279 hombres y 369 mujeres siendo un total de 648 personas atendidas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán.

Se logró la identificación y convocatoria de la población de 20 artistas, en las ramas del arte de la pintura, 05 cantantes, 08 músicos, 10 escritores, 05 poetas, para los proyectos identificados, tal es el caso del Certamen de Literatura, Arte y Cultura - GUATEPAZ- 2023, en su etapa comunitaria, población la cual se benefició en promover su talento artístico, procesos de formación a través de cartera de capacitaciones, talleres sobre la recuperación de la identidad cultural del pueblo maya K'iche', acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023. /

e) Se logró la identificación de 11 nuevos actores culturales, 20 artistas, 18 portadores del arte y cultura, danzantes, pintores, 05 guías espirituales, autoridades comunitarias, Casas de la Cultura, cerros sagrados, para la actualización del directorio cultural que permitió la facilitación de procesos en materia de gestión cultural, gestión por resultados, gestión de recursos y de tiempo y las convocatorias para el fortalecimiento de capacidades, y la revitalización de la cultura del pueblo K'iche', acciones que se vincularon el fortalecimiento y recuperación del idioma materno, prácticas de la ciencia y tecnología de los pueblos originarios, matemática maya, cosmovisión maya, talleres del fortalecimiento de la lectura con autores guatemaltecos, talleres de la ruta gastronómica, eventos organizados por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

f) Se logró realizar 15 trabajos de campo para recabar información y 10 fotografías de los cerros sagrados, sitios ceremoniales, actores y portadores de la cultura del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023 esto para el levantamiento de información cultural en materia de gestión y para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Se logró verificar, contextualizar y actualizar el informe situacional cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, a través de las 16 acciones generadas como nuevas consultas en el Plan Estratégico Departamental donde se citaron documentos bibliográficos como el libro de Atanasio Tzul, documento de aportes y conocimientos del archivo histórico municipal y entrevistas de campo realizadas a 05 autoridades comunitarias, acciones que mejoran la interacción de conocimientos a través de sus experiencias culturales, realizados por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán. correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.



h) Se logró la administración y resguardo de 9 oficios los cuales fueron dirigidos a los establecimientos educativos para la coordinación de las actividades en materia de gestión y coordinación, que forman parte del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán.

MARIO DOMINGO ISMAEL TIZOL SAPÓN  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES